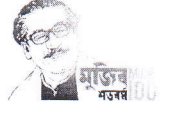




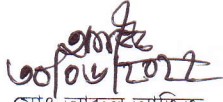
অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিমিটেড
প্রধান কার্যালয়ঃ দুগ্ধ ভবন
১৩৯-১৪০ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা- ১২০৮
www.milkvita.org.bd

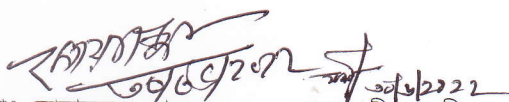


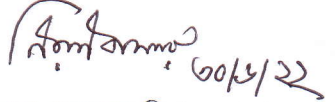
মাসের নামঃ (জুন-২০২২খ্রিঃ) এর মাসিক প্রতিবেদন


বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তির X ১০০%) (মোট নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ)
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্ররোধিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	শতকরা ০০.০০ ভাগ


বিশেষ দৃষ্টব্যঃ জানুয়ারি -২০২২খ্রিঃ পর্যন্ত মিল্ক ইউনিয়নে কর্মরত কর্মকর্তা ও শ্রমিক-কর্মচারীদের কারণ দর্শানো, ব্যাখ্যা তলব ও বিভাগীয় মামলার তথ্য GRS এর মাসিক প্রতিবেদন হিসাবে প্রেরণ করা হয়েছে। বর্তমানে সে সকল তথ্য GRS থেকে নির্দেশক্রমে বাদ দিয়ে নতুন ভাবে দেওয়া হলো।


মোঃ আব্দুল আজিজ
অফিস সহকারী (প্রশাসন)
মিল্ক ইউনিয়ন।


কাজী মোঃ মোয়াজ্জেম হোসেন
জুনিয়র অফিসার (আইন ও এস্টেট)
মিল্ক ইউনিয়ন।


মোঃ আলীমুন নবী
ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
মিল্ক ইউনিয়ন।


মোঃ মোহাম্মদ নিয়ামুল বাসার
উপ-নিবন্ধক
অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
মিল্ক ইউনিয়ন।


ডাঃ মোঃ মাহফুজুল-ইক
(উপ-সচিব)
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন, অর্থ ও নিরীক্ষা)
মিল্ক ইউনিয়ন।