



স্মারক নং- ৪৭.৬৭.০০০০.০০১.১৯.০০১.২২- ২৮৬

তারিখ: ২৮ মাঘ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১১ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের নামের পার্শ্বে কর্মস্থলে নিম্নরূপভাবে বদলী/ পদায়ন করা করা হলো:

ক্র: নং	নাম ও পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	বদলীকৃত কর্মস্থল	মন্তব্য
০১	নাম: হিমাদ্রী বড়ুয়া সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রাণি চিকিৎসক) কর্মকর্তা নং-৪৭৩	প্রধান কার্যালয়, মিষ্ক ইউনিয়ন।	সমিতি বিভাগ, বাঘাবাড়ীঘাট দুগ্ধ কারখানা।	
০২	নাম: মাহমুদুর রহমান পাবেল সহকারী ব্যবস্থাপক রক্ষণাবেক্ষন (বৈদ্যুতিক) কর্মকর্তা নং-৪৭৪	প্রধান কার্যালয়, মিষ্ক ইউনিয়ন।	রক্ষণাবেক্ষন বিভাগ ঢাকা দুগ্ধ কারখানা;	
০৩	নাম: খায়রুল বাশার সহকারী ব্যবস্থাপক রক্ষণাবেক্ষন (যান্ত্রিক) কর্মকর্তা নং-৪৭৫	প্রধান কার্যালয়, মিষ্ক ইউনিয়ন।	রক্ষণাবেক্ষন বিভাগ ঢাকা দুগ্ধ কারখানা;	
০৪	নাম: এম, এম, কামরুল হাসান সহকারী ব্যবস্থাপক (সিএসই/এমআইএস) কর্মকর্তা নং-৪৭৬	প্রধান কার্যালয়, মিষ্ক ইউনিয়ন।	পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও জনসংযোগ বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, সংযুক্ত বিপণন-হিসাব, ঢাকা দুগ্ধ কারখানা।	বিপণন বিভাগের কার্যক্রমকে আধুনিকায়নের লক্ষ্যে সফটওয়্যার প্রস্তুত তৈরীতে সহায়তা।
০৫	নাম: সুমি আক্তার সহকারী ব্যবস্থাপক (বিপণন) কর্মকর্তা নং-৪৭৭	প্রধান কার্যালয়, মিষ্ক ইউনিয়ন।	বিপণন বিভাগ, ঢাকা দুগ্ধ কারখানা।	
০৬	নাম: মোঃ সোহাগ মিয়া সহকারী ব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) কর্মকর্তা নং-৪৭৮	প্রধান কার্যালয়, মিষ্ক ইউনিয়ন।	পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও জনসংযোগ বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, সংযুক্ত উৎপাদন বিভাগ, ঢাকা দুগ্ধ কারখানা।	

০২। ক্রমিক নং- ০১ এ উল্লিখিত কর্মকর্তা আগামী ১৭/০২/২০২৪ খ্রি: তারিখের মধ্যে বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদানের জন্য বলা হলো। অন্যথায় আগামী ১৭/০২/২০২৪ খ্রি: অপরাহ্নে বর্তমান কর্মস্থল হতে অবমুক্ত মর্মে গণ্য হবেন এবং ক্রমিক নং ০২ হতে ০৬ এ উল্লিখিত কর্মকর্তাদেরকে আগামী ১৩/০২/২০২৪ খ্রি: তারিখের মধ্যে বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদানের জন্য বলা হলো। অন্যথায় আগামী ১৩/০২/২০২৪ খ্রি: অপরাহ্নে বর্তমান কর্মস্থল হতে অবমুক্ত মর্মে গণ্য হবেন।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

স্বাঃ/-

(ডা. মোঃ মাহফুজুল হক)

(উপসচিব)

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

hrdivision.milkvita@gmail.com

স্মারক নং- ৪৭.৬৭.০০০০.০০১.১৯.০০১.২২- ২৮৬/২৮৬

তারিখ: ২৮ মাঘ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১১ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি: সদয় অবগতি/ কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মহাব্যবস্থাপক (সকল) -----
২. অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (সকল) -----
৩. উপ-মহাব্যবস্থাপক (সকল) -----
৪. ব্যবস্থাপক/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (সকল) -----
৫. চেয়ারম্যান, মিষ্ক ইউনিয়ন এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. উপ-ব্যবস্থাপক (পউজ), মিষ্ক ইউনিয়ন (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৭. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মিষ্ক ইউনিয়ন এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৮. অফিস নথি/ব্যক্তিগত নথি/ মাস্টার ফাইল।

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

মিষ্ক ইউনিয়ন।