

(একই স্মারক নম্বর ও একই তারিখের স্থলাভিষিক্ত হবে)
 বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিমিটেড
 প্রধান কার্যালয় : দুগ্ধ ভবন
 ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।

স্মারক নং-মিই/প্রশা-৩৯/২০১৯/ ৪০৫৬

তারিখ : ১২ মার্চ, ২০১৯ খ্রি:

প্রশিক্ষণ কর্মসূচির নোটিশ

সংশ্লিষ্ট সকলের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৮/০৩/২০১৯ খ্রি: ও ১৯/০৩/২০১৯ খ্রি: তারিখ সকাল ০৯:৩০ ঘটিকা হতে বিকাল ০৫:০০ ঘটিকা পর্যন্ত মিক্স ইউনিয়নের প্রধান কার্যালয়স্থ সম্মেলন কক্ষে ০২(দুই) দিনব্যাপি “নাগরিক সেবায় উদ্ভাবন” শীর্ষক প্রশিক্ষণ কর্মসূচির আয়োজন করা হয়েছে। উল্লেখিত প্রশিক্ষণ কর্মসূচির রিসোর্সপার্সনগণের নাম ও পদবী এবং প্রশিক্ষণ প্রদানের সময়সূচি ও বিষয়বস্তু নিম্নে উল্লেখ করা হলো :


তারিখ : ১৮/০৩/২০১৯ খ্রি:, সোমবার

সময়	বিষয়বস্তু	রিসোর্সপার্সন
সকাল ০৯:৩০ থেকে সকাল ১০:০০ ঘটিকা	রেজিস্ট্রেশন ও পরিচিতি	
সকাল ১০:০০ থেকে সকাল ১১:০০ ঘটিকা	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল	ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মিক্স ইউনিয়ন
সকাল ১১:০০ থেকে সকাল ১২:০০ ঘটিকা	এপিএ	ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মিক্স ইউনিয়ন
সকাল ১২:০০ থেকে সকাল ০১:০০ ঘটিকা	ছুটি বিধি	ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মিক্স ইউনিয়ন
দুপুর ০১:০০ থেকে দুপুর ০২:০০ ঘটিকা	নামাজ ও মধ্যাহ্ন বিরতি	
দুপুর ০২:০০ থেকে বেলা ০৩:০০ ঘটিকা	পত্র ও পত্রের প্রকারভেদ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন, অর্থ ও সমিতি)
বেলা ০৩:০০ থেকে বেলা ০৪:০০ ঘটিকা	সরকারী কর্মচারী আচরন বিধিমালা ১৯৭৯	জনাব মোঃ জাকির হোসেন সদস্য, ব্যবস্থাপনা কমিটি, মিক্স ইউনিয়ন
বেলা ০৪:০০ থেকে বেলা ০৫:০০ ঘটিকা	ইনোভেশন ও নাগরিক সেবায় উদ্ভাবন কি ও কেন?	অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও মানব সম্পদ)

তারিখ : ১৯/০৩/২০১৯ খ্রি:, মঙ্গলবার

সময়	বিষয় বস্তু	রিসোর্সপার্সন
সকাল ০৯:৩০ থেকে সকাল ১০:৩০ ঘটিকা	ইনোভেশনের প্রসেস ম্যাপ (উপকরণ-১৩)	অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও মানব সম্পদ)
সকাল ১০:৩০ থেকে সকাল ১১:৩০ ঘটিকা	সেবা সহজীকরণ কি ও কেন?	অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও মানব সম্পদ)
সকাল ১১:৩০ থেকে দুপুর ১২:৩০ ঘটিকা	ইনোভেশনের চ্যালেঞ্জ সমূহ	অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও মানব সম্পদ)
দুপুর ১২:৩০ থেকে দুপুর ০১:১৫ ঘটিকা	নিয়মিত উপস্থিতি অধ্যাদেশ	মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন, অর্থ ও সমিতি)
দুপুর ০১:১৫ থেকে দুপুর ০২:০০ ঘটিকা	নামাজ ও মধ্যাহ্ন বিরতি	
দুপুর ০২:০০ থেকে বিকাল ০৩:০০ ঘটিকা	বিপণন কৌশল	মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা, করিগরি ও বিপণন-অ:দা:)
বিকাল ০৩:০০ থেকে বিকাল ০৪:০০ ঘটিকা	তথ্য অধিকার আইন	প্রকল্প পরিচালক (বৃহত্তর ফরিদপুরের চরাঞ্চল এবং পাশ্চাত্য এলাকায় গবাদিপশুর জাত উন্নয়ন ও দুগ্ধের বহুমুখী ব্যবহার নিশ্চিতকরণ কারখানা স্থাপন)
বিকাল ০৪:০০ থেকে বিকাল ০৫:০০ ঘটিকা	দুগ্ধ উৎপাদন বৃদ্ধি ও অর্থ সামাজিক উন্নয়নে সমবায়ের ভূমিকা	চেয়ারম্যান, মিক্স ইউনিয়ন মহোদয়

মিক্স ইউনিয়নের প্রধান কার্যালয়স্থ সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠেয় উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মসূচিতে সকাল ০৯:০০ ঘটিকার মধ্যে উপস্থিত থাকার জন্য প্রশিক্ষণার্থীগণকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।


 তোফায়েল আহম্মদ
 (উপ-নিবন্ধক)

অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও মানব সম্পদ)

চলমান পাতা-২

পাতা নং-৪

বিতরণ : জ্ঞাতার্থে/প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)-

ক্রঃ নং	নাম	পদবী
১.	এস.এম খোশবুল আলম উপ-ব্যবস্থাপক, ডিডিপি, কঃ নং- ১৮১	উৎপাদন বিভাগ, ঢাকা দুধ কারখানা
২.	জনাব মোঃ আব্দুর রহিম খান উপ-ব্যবস্থাপক, কর্মকর্তা নং-১৯৫	ক্রয় বিভাগ, প্রধান কার্যালয়
৩.	জনাব ডা: পংকজ কুমার সেন উর্দ্ধতন সহকারী ব্যবস্থাপক, কর্মকর্তা নং- ২২২	কোটালীপাড়া দুধ শীতলীকরণ কেন্দ্রে
৪.	জনাব ড. মোঃ আব্দুল আলীম সহকারী ব্যবস্থাপক, কর্মকর্তা নং- ২৪২	টুঙ্গীপাড়া দুধ শীতলীকরণ কেন্দ্রে
৫.	জনাব মোহাম্মদ মঞ্জুরুল হাসান সহকারী ব্যবস্থাপক, কর্মকর্তা নং-২৪৯	ধনবাড়ী দুধ শীতলীকরণ কেন্দ্রে
৬.	জনাব ডা: মোঃ নাদির হোসেন সরকার সহকারী ব্যবস্থাপক, কর্মকর্তা নং- ২৫৮	মাদারগঞ্জ দুধ শীতলীকরণ কেন্দ্রে
৭.	জনাব মোঃ মশিউর রহমান খান সহকারী ব্যবস্থাপক, কর্মকর্তা নং-২৭৯	প্রশাসন ও মানব সম্পদ এবং ক্রয় (অ:দা:)
৮.	জনাব মোঃ নূরুল ইসলাম সহকারী ব্যবস্থাপক, কর্মকর্তা নং- ২৯০	অর্থ ও হিসাব বিভাগ, প্রধান কার্যালয়
৯.	জনাব শাহ মোঃ মোজাহেদুল ইসলাম সিনিয়র অফিসার, কর্মকর্তা নং-৩৪০	প্রশাসন ও মানব সম্পদ ও জনসংযোগ (অ:দা:)
১০.	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম সিনিয়র অফিসার, কর্মকর্তা নং-৩২০	নিরীক্ষা, প্রধান কার্যালয়
১১.	জনাব রাশেদা আক্তার সিনিয়র অফিসার, কর্মকর্তা নং-৪০৭	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, প্রধান কার্যালয়
১২.	জনাব মোঃ আব্দুর রহমান সিনিয়র অফিসার, কর্মকর্তা নং-৪১১	মাননিয়ন্ত্রণ, ডিডিপি
১৩.	জনাব মোঃ শাহরিয়ার ফেরদৌস জুঞ্জা সিনিয়র অফিসার, কর্মকর্তা নং-৪১০	মাননিয়ন্ত্রণ, ডিডিপি
১৪.	জনাব মোঃ মেজবাহ উদ্দিন জুনিয়র অফিসার, কর্মকর্তা নং-৩১১	অর্থ ও হিসাব বিভাগ, প্রধান কার্যালয়
১৫.	জনাব মোঃ তৈমুর ইসলাম সরকার জুনিয়র অফিসার, কর্মকর্তা নং-৩১৫	বিপণন, ডিডিপি
১৬.	জনাব সৈয়দ আব্দুল মতিন জুনিয়র অফিসার, কর্মকর্তা নং- ৩২৬	মাননিয়ন্ত্রণ বিভাগ, ঢাকা দুধ কারখানা
১৭.	জনাব মোঃ মাহিন উদ্দিন জুনিয়র অফিসার, কর্মকর্তা নং-৩২৯	অর্থ ও হিসাব বিভাগ, প্রধান কার্যালয়
১৮.	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম জুনিয়র অফিসার, কর্মকর্তা নং- ৩৩৩	পটিয়া দুধ শীতলীকরণ কেন্দ্রে
১৯.	এস. এম আরমান হক জুনিয়র অফিসার, কর্মকর্তা নং- ৩৪৭	বিপণন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়
২০.	জনাব মোঃ আভোয়ার হোসেন জুনিয়র অফিসার, কর্মকর্তা নং-৩৭৯	উৎপাদন, ডিডিপি

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে/প্রয়োজনীয় কার্যার্থে-

১. মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন, অর্থ ও সমিতি/পরিকল্পনা, কারিগরি ও বিপণন-অ:দা:);
২. অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (সকল)-----;
৩. উপ-মহাব্যবস্থাপক (সকল)-----;
৪. চেয়ারম্যান, মিক ইউনিয়ন এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা;
৫. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মিক ইউনিয়ন এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা;
৬. অফিস নথি।


২৫/০১/১৯