

(একই তারিখ এবং স্মারক নম্বরে স্থলাভিষিক্ত হবে)

## বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিমিটেড

প্রধান কার্যালয় : দুগ্ধ ভবন

১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।

স্মারকনং-মিই/প্রশা-২৮২/৫/২০১৯/২১

তারিখ: ১৭ কার্তিক, ১৪২৬  
০২ নভেম্বর, ২০১৯

### সভার নোটিশ

বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ এর ব্যবস্থাপনা কমিটির সম্মানিত সদস্যগণকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০৫ই নভেম্বর, ২০১৯ খ্রি: তারিখ রোজ মঙ্গলবার, সকাল ১১:০০ ঘটিকায় শেখ নাদির হোসেন লিপু, সভাপতি, ব্যবস্থাপনা কমিটি এর সভাপতিতে ব্যবস্থাপনা কমিটির ৪র্থ সভা মিল্ক ইউনিয়নের প্রধান কার্যালয়স্থ সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

ব্যবস্থাপনা কমিটির সকল সদস্যকে উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।

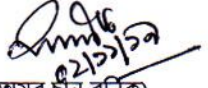
### আলোচ্যসূচি :

১. গত ৩১ আগস্ট, ২০১৯ খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত ব্যবস্থাপনা কমিটির সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন;
২. ব্যবস্থাপনা কমিটির গত ৩১/০৮/২০১৯ খ্রি: তারিখের সভার সিদ্ধান্ত সমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে অবহিতকরণ;
৩. মিল্ক ইউনিয়নের ২০১৮-২০১৯ এবং ২০১৯-২০২০ অর্থ বৎসরের জুলাই ও আগস্ট মাসের তুলনামূলক আয়-ব্যয় হিসাবের সারসংক্ষেপ;
৪. উন্মুক্ত দরপত্র আহবানের মাধ্যমে ৫০,০০০ কেজি সাদা চিনি ক্রয়ের অনুমোদন প্রসঙ্গে;
৫. উদ্বৃত্ত ননী বিহীন গুড়ো দুধ বিক্রয়ের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
৬. ডিডিপি স্থ রাস্তা, ডেইন, নিরাপত্তা অবকাঠামো উন্নয়ন সংক্রান্ত আলোচনা;
৭. গো-খাদ্য উৎপাদন ও বিক্রয় নীতিমালার অনুমোদন প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
৮. দেশের বিভিন্ন জেলা/উপজেলায় মিল্ক ইউনিয়নের দুগ্ধ শীতলীকরণ কেন্দ্র স্থাপনের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
৯. মিল্ক ইউনিয়নের সদস্য পদ লাভের জন্য শার্শা দুগ্ধ শীতলীকরণ কেন্দ্রের আওতাধীন বেত্রাবতী কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ এর আবেদন বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
১০. গাভী ঋণ/মডেল স্থাপন ঋণ প্রদানের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
১১. মিল্ক ভিটার বিদ্যমান গাভী ঋণ নীতিমালায় একটি নতুন ধারা সংযোজন সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
১২. বৃহত্তর ফরিদপুরের চরাঞ্চলে ও পার্শ্ববর্তী এলাকায় গবাদিপশুর জাত উন্নয়ন ও দুগ্ধের বহুমুখী ব্যবহার নিশ্চিতকরণ কারখানা স্থাপন শীর্ষক প্রকল্প এর প্রকল্প পরিচালক ডাঃ মোঃ আব্দুল করিম (যুগ্ম-সচিব) এর চুক্তিভিত্তিক নিয়োগ প্রদানের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
১৩. বিপণন কার্যক্রম পরিচালনার জন্য ৭৫০ কেজি ধারণ ক্ষমতা সম্পন্ন ০৬ (ছয়) টি ফ্রিজিং কভার ড্যান পর্যালোচনা ক্রয় প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
১৪. বিপণন বিভাগ এর জোনে কর্মরত কর্মকর্তা/জোন সুপারভাইজার এবং বিভিন্ন দুগ্ধ শীতলীকরণ কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের জন্য পোষাক ক্রয় প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
১৫. গলাচিপা ও বাবু গঞ্জ দুগ্ধ শীতলীকরণ কেন্দ্রের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
১৬. মিল্ক ইউনিয়নের সার্বিক কার্যক্রম সফল বাস্তবায়নের নিমিত্ত আকস্মিক পরিদর্শনের লক্ষ্যে তদারকি/অভিযোগ নিষ্পত্তি টিম গঠন প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
১৭. মহিউদ্দিন হানিফ এন্ড এসোসিয়েটস, ব্যারিষ্টার, এডভোকেটস এন্ড কনসালট্যান্ট'কে মিল্ক ইউনিয়নের প্যানেল আইনজীবী হিসাবে তালিকাভুক্তকরণ প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
১৮. ডাঃ এ এফ এম ইদ্রিস, উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্মকর্তা নং- ১২৭, বিডিপি-এর পেশকৃত আবেদনের প্রেক্ষিতে অবসর পরবর্তী চুক্তিভিত্তিক নিয়োগের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
১৯. নতুন নিয়োগ যোগ্য কর্মকর্তাগণের যোগদানের তারিখ হতে কমপক্ষে ০৫(পাঁচ) বছর চাকুরি করতে হবে মর্মে শর্তটি বাতিলকরণ বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
২০. মিল্ক ইউনিয়নে পর্যাপ্ত সংখ্যক দক্ষ জনবল না থাকায় বিভিন্ন ক্যাটাগরিতে চিঠিপত্রাণ্ট দৈনিক হাজিরা ভিত্তিক "No Work No pay" জনবল নিয়োগ/ পদায়ন করা বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;

চলমান পাতা-০২



২১. প্রতিষ্ঠানের কাজের প্রয়োজনে চিঠিপ্ৰাপ্ত দৈনিক হাজিরা ভিত্তিক “No Work No pay” ওয়ার্কার গ্রেড-০২ পদে/গ্রেডে ০১ (এক) জন এবং প্রাথমিক শ্রমিক পদে/গ্রেডে ০১ (এক) জন শ্রমিককে জরুরী ভিত্তিতে নিয়োগ/পদায়ন করার বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
২২. মিল্ক ইউনিয়নের খুলনা ও মতলব দুই শীতলীকরণ কেন্দ্রের জন্য জমি ক্রয়ের ঘটনাভোর অনুমোদনের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
২৩. মিল্কভিটা চকোলেট, মাখন ও ঘি-এর মূল্য পুনঃনির্ধারণ বিষয়ে ঘটনাভোর অনুমোদন প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত;
২৪. চিকিৎসা ব্যয় নির্বাহের জন্য আর্থিক অনুদান চেয়ে পেশকৃত আবেদন প্রসঙ্গে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত;
২৫. মিল্কভিটার পানির বোতল ও পানির জার প্লান্ট যৌথ উদ্যোগে গ্রীন টেক ওয়াটার সলিউশন লি: এর সাথে পরিচালনার বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ প্রসঙ্গে;
২৬. বিবিধ।

  
(অমর চাঁন বনিক)  
(যুগ্ম-সচিব)  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক  
মিল্ক ইউনিয়ন।

বিতরণ : সদয় অবগতি ও সভায় যোগদানের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) -

১. শেখ নাদির হোসেন লিপু, সভাপতি, ব্যবস্থাপনা কমিটি, মিল্ক ইউনিয়ন
২. শেখ আব্দুল হামিদ লাবলু, সহ-সভাপতি, ব্যবস্থাপনা কমিটি, মিল্ক ইউনিয়ন
৩. জনাব হোসেন আরা, মাননীয়সংসদসদস্য ও সদস্য, ব্যবস্থাপনা কমিটি, মিল্ক ইউনিয়ন
৪. জনাব মোঃ নাজিম উদ্দিন হায়দার, সদস্য, ব্যবস্থাপনা কমিটি, মিল্ক ইউনিয়ন
৫. জনাব মোঃ আব্দুল্লা আল হাদী, সদস্য, ব্যবস্থাপনা কমিটি, মিল্ক ইউনিয়ন
৬. জনাব মোঃ আব্দুস সামাদ ফকির, সদস্য, ব্যবস্থাপনা কমিটি, মিল্ক ইউনিয়ন
৭. জনাব তপন কুমার ঘোষ, সদস্য, ব্যবস্থাপনা কমিটি, মিল্ক ইউনিয়ন।

অনুলিপি : জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) -

১. মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন, অর্থ ও সমিতি/পরি:, কারি: ও বিপণন\_অঃদাঃ)
২. সকল অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক .....
৩. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নিরীক্ষা)
৪. নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৫. সভাপতি, মিল্ক ইউনিয়ন এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
৬. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মিল্ক ইউনিয়ন এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
৭. অফিস নথি।